

兰州现代职业学院文件

兰现职院〔2025〕82号

关于印发《兰州现代职业学院学术委员会章程 （修订）》的通知

各二级学院、各处室：

《兰州现代职业学院学术委员会章程（修订）》已经会议审议通过，现予以印发，请遵照执行。



兰州现代职业学院学术委员会章程（修订）

第一章 总则

第一条 为加强学院学术管理，完善学术工作制度，有效发挥学术委员会在科研等学术事务中的作用，提高学院科研水平和社会服务能力，依据《中华人民共和国高等教育法》《高等学院学术委员会规程》（教育部第35号令）的有关规定，设立兰州现代职业学院学术委员会（以下简称学术委员会），并制定本章程。

第二条 学术委员会是学院最高学术议事和学术决策机构，负责学术审议、评定、咨询、仲裁，以及学风维护等相关学术事宜。学院充分发挥学术委员会在学科建设、学术评价、学术发展和学风建设等事项上的重要作用，完善学术管理的体制、制度和规范，积极探索教授治学的有效途径，尊重并支持学术委员会独立行使职权，并为学术委员会正常工作提供必要的条件保障。

第三条 学术委员会的审议等工作坚持公开、公正、公平的原则，积极倡导学术自由、鼓励学术创新、规范学术行为。

第二章 组织机构

第四条 学术委员会委员由院长聘任。一般由学院不同学科、专业的教授及具有正高级以上专业技术职务的人员组成，部分特定学科可选拔聘任具有副高级专业技术职务、在本领域取得特别

突出学术成果的优秀年轻教师担任委员。人数为 21-29 名的单数，青年教师比例应当高于 15%。担任学院及职能部门党政领导职务的委员，不超过委员总人数的 1/4。

第五条 学术委员会设主任委员 1 名，副主任委员 3 名，秘书长 1 名。秘书处设在学院科技处，由科技处负责人担任秘书长，处理学术委员会的日常事务，其运行经费纳入学院预算安排。

第六条 学术委员会委员应当具备以下条件：

（一）为人正直、学风端正、治学严谨、公道正派；

（二）学术造诣较高，在本学科或者专业领域具有良好的学术声誉和公认的学术技术成果；

（三）关心学院建设与发展，有参与学术议事的意愿和能力，能够正常履行职责；

（四）原则上应具有正高职称。其中，中层及以上干部须具有副高及以上职称；普通教师应具有正高职称，或副高职称且在近五年内主持获得过省级及以上学术成果（含项目、精品课程、奖励等）。学院可根据需要聘请行业企业专家及有关方面代表，担任专门学术事项的特邀委员。

（五）学院规定的其它条件。

第七条 学术委员会委员的产生，应经自下而上民主推荐、公开公正的遴选方式产生候选人。各二级学院依据学院分配名额，根据学院学术委员会委员的任职条件，在充分酝酿和民主协商的基础上，组织二级学院相关教师进行民主推荐后确定二级学

院候选人推荐名单；学院党政负责人可根据工作需要，直接提名部分委员候选人。院长办公会议初步审议学术委员会建议人选后，报院党委会议研究审核批准，由学院聘任。

主任委员、副主任委员候选人由院长提名，召开新一届学术委员会第一次全体会议，投票选举学术委员会主任、副主任人选。选举结果报院长办公会议、院党委会议研究审核批准，由学院聘任。

第八条 学术委员会委员每届任期为 3 年，可连选连任，但连任最长不超过 2 届。

学术委员会每次换届，连任的委员人数应不高于委员总数的 2/3。

在非换届时，经学术委员会全体会议讨论同意，院长办公会议可以根据需要决定增补或调整学术委员会委员，增补或调整流程按第七条规定的程序进行。

第九条 学术委员会委员在任期内有下列情形，经学术委员会全体会议审议通过，报院长办公会议、院党委会议批准，可免除其委员职务：

- （一）因职务变动、年龄及身体等原因不能履行职责的；
- （二）主动申请辞去委员职务的；
- （三）怠于履行职责或者违反委员义务的；
- （四）有违法、违反教师职业道德或学术不端行为的；
- （五）因其他原因不能或不宜担任委员职务的。

第三章 工作职责

第十条 学术委员会承担职责如下：

（一）知悉与学术事务相关的评价机制、标准和方法等重要学术制度；

（二）审议学院科研事业发展规划，对学院重大问题如双高建设、升本建设中的科学研究提出建议或提出评议性意见；

（三）审议学院教科研项目、重要教科研成果，以及学术交流重大学术性事项；

（四）对学术问题提供咨询，对有争议的学术问题进行认定和仲裁；

（五）受学院委托，对专业建设、学科建设、职称评定、人才引进、教学计划、科研计划、师资队伍建设、研究机构、办刊等事项中涉及的学术问题进行研究、论证、审议，提出决策依据；

（六）负责学院学术规范、学术道德、学术风气的建设与维护等有关工作；

（七）学院认为需要提交审议的其他学术事务。

第十一条 学术委员可享受的如下权利：

（一）发言权、辩论权、表决权、投票权、选举权和被选举权；

（二）对学院学术活动方面工作的建议权和批评权；

（三）对学术委员会决定的复议权；

（四）对学术委员会拟审议事项的调查权和有关档案资料的

查阅权；

（五）对学术委员会工作的批评权和建议权。

第十二条 学术委员应承担如下义务：

（一）积极履行学术委员会职责，严格按规程办事，做到公开、公平、公正；

（二）积极参与校内外的学术交流活动，扩大学术委员会影响；

（三）向学院推荐中青年优秀学术人才；

（四）接受学术申诉，并按时提出解决方案；

（五）对学术委员会审议的事项及委员们的发言严格保密。

第四章 工作制度

第十三条 学术委员会实行不定期例会制，每学期至少召开1次全体会议。学术委员会主任委员或院长提议，或学术委员会1/3及以上委员提议，可申请召开学术委员会会议，商讨、决定相关事项。学院部门如有提请学术委员会审议、评议、审查事项并请求召开学术委员会会议，须向学术委员会主任委员提交书面申请，并至学术委员会秘书处备案。

第十四条 学术委员会会议由主任委员或主任委员委托的副主任委员主持。学术委员会全体会议有2/3及以上委员出席，所做决议方为有效。委员因病、事假不能出席学术委员会会议时，必须请假。

第十五条 学术委员会议事决策实行少数服从多数的原则，

重大事项应当以与会委员的 2/3 以上同意，方可通过。学术委员会会议审议决定或者评定的事项，一般应当以无记名投票方式做出决定；也可以根据事项性质，采取实名投票方式。

第十六条 学术委员会实行回避制度。学术委员会委员在讨论、审议、评定与本人或直系亲属有关的事项时，须申请回避。

第十七条 对学术委员会决定有异议的书面复议申请，须经半数及以上委员同意，方可召开全体会议进行复议；经复议通过的决定不得再行复议。

学术委员会原则上不对学术水平评议结论、学术成果鉴定等级进行复议，但如发现因材料的真实性、全面性，程序的规范性、公正性，以及当事人行为有违学术规范或学术道德等因素而影响学术表决结果时，可复议。

第十八条 学术委员会根据会议内容需要，可邀请学院和有关部门人员列席会议。职能部门负责人原则上应列席与本部门工作相关的学术委员会会议，说明情况并参与讨论，但不参加表决。

第十九条 学术委员会会议资料由学术委员会秘书处存档。

第五章 附则

第二十条 本章程的修订，须经学术委员会主任同意，并经学术委员会 2/3 及以上委员通过方可实施。

第二十一条 本章程由学术委员会解释，自公布之日起施行。

